
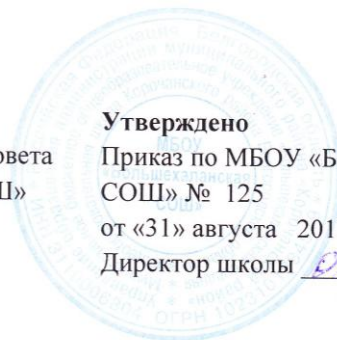


Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБОУ «Большехаланская СОШ»
Протокол № 1
от «28» августа 2013 года

Принято
на заседании Управляющего совета
МБОУ «Большехаланская СОШ»
Протокол №4
от «31» августа 2013 года

Утверждено
Приказ по МБОУ «Большехаланская
СОШ» № 125
от «31» августа 2013 года
Директор школы  Водяха О.И.



**Положение
о формах и объёмах домашнего задания
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Большехаланская средняя общеобразовательная школа
Корочанского района Белгородской области»**

1. Общие положения

1.1. Положение о домашнем задании в МБОУ «Большехаланская СОШ» (далее Школа) определяет основные требования к организации домашней работы обучающихся в рамках освоения ими основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, регламентирует цели, задачи, типы и объём домашних заданий по предметам.

1.2. Положение разработано в соответствии с:
Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации, статья 41 «Охрана здоровья обучающихся», СанПиН 2.4.2.2821-10 (п.10.30. о нормировании объема домашнего задания), Уставом МБОУ «Большехаланская СОШ».

1.3. Домашнее задание - составная часть образовательной деятельности, направленная на повышение качества образования.

1.4. Цель и задачи домашнего задания – формирование самостоятельности в учебно-познавательной деятельности, средство сближения обучения и самообразования.

1.5. Задачи домашнего задания:

- способствовать овладению обучающимися УУД;
- развивать интерес к самостоятельной учебной деятельности;
- научиться применять знания как в стандартных, так и в новых условиях; подготовиться к усвоению нового учебного материала;
- формировать опыт творческой деятельности.

2. Основные требования к организации домашней работы.

2.1. Домашняя работа должна быть тесно связана с классным занятием, по своему содержанию быть логическим продолжением прошедшего урока, служить базой для подготовки следующего.

2.2. Домашние задания должны быть посильными и доступными пониманию учащихся, но не точной копией, выполненной в классе.

2.3. Давая домашнее задание, учителю необходимо проводить инструктаж по его выполнению. Однако необходимые разъяснения должны оставлять ученику возможность творчества в решении вопросов, задач, возбуждая интерес к заданию.

2.4. В процессе обучения необходимо учитывать индивидуальные особенности учащихся. В этом отношении немаловажное значение имеет требование дифференциации, индивидуализации домашних заданий.

2.5. Домашнее задание может быть фронтальным, дифференцированным и индивидуальным, но всегда с учетом особенностей класса (установка на индивидуализацию заданий).

2.6. Домашние задания обязательно должны проверяться учителем, поскольку контроль и оценка домашнего задания – вместе с другими факторами учебного процесса – являются мотивирующими и мобилизующими силы и способности ученика.

2.7. Домашние задания должны включать в себя вопросы, требующие от ученика умений сравнивать, анализировать, обобщать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать выводы, применять усвоенные знания в новых ситуациях.

2.8. Объем домашних заданий регламентируется Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативам СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

2.9. Домашние задания не задаются:

- в первых классах;
- во 2 – 4 классах – на выходные, праздничные, каникулярные дни;
- в 5 – 11 классах - на, праздничные, каникулярные дни, исключение составляют устные предметы и предметы, изучаемые один раз в неделю;

2.10. Затраты на выполнение домашних заданий не должны превышать (в астрономических часах):

во 2 – 3 классах – 1,5 ч.;

в 4 – 5 классах – 2 ч.;

в 6 – 8 классах – 2,5 ч.;

в 9 – 11 классах – до 3,5ч.

2.11. Объем домашних заданий на устных предметах не должен превышать объема изученного материала на уроке.

2.12. Норма домашнего задания на письменных предметах не более 1/3 от объема выполняемой работы на уроке.

2.13. Домашнее задание фиксируется учителем на доске, дается под запись в дневник с проверкой этой записи. Домашнее задание на доске должно полностью соответствовать записи домашнего задания на предметной странице классного журнала и электронного журнала/дневника.

2.14. Основными видами домашнего задания являются:
индивидуальная; групповая;
творческая;
дифференцированная;
одна на весь класс;
составление домашней работы для соседа по парте.

2.15. Типы домашних заданий в зависимости от основных функций:
усвоение теоретического материала;
формирование умений и навыков;
применение в разных условиях; обобщение и систематизация; пропедевтические занятия;
комбинирование.

3. Проверка домашнего задания

3.1. Учитель обязан регулярно, систематически контролировать выполнение домашнего задания.

3.2. При использовании различных форм контроля домашнего задания необходимо обеспечить не только оценку результатов, но и наметить перспективу индивидуальной работы, как с сильным учеником, так и со слабоуспевающим.

3.3. Методика проверки домашней работы учащихся должна быть чрезвычайно гибкой, а формы её разнообразны.

3.4. При проверке домашнего задания практикуются следующие способы:

- выборочная проверка письменного задания;
фронтальный опрос по заданию;
- выполнение аналогичного упражнения;
- взаимопроверка, самопроверка выполненного задания;
опрос с вызовом к доске; опрос по индивидуальным карточкам;
- проверка с помощью сильных учеников еще до начала урока.

3.5. Формы проверки и оценки домашнего задания:

- фронтальная проверка: письменный или устный опрос, тестирование, проверка тетрадей с домашним заданием;
- дифференцированная: использование проверочных заданий разных по характеру и уровню сложности;
- самопроверка и взаимопроверка.

4. Контроль за выполнением Положения

4.1. Контроль за выполнением Положения осуществляет заместитель директора ежемесячно при проверке классных журналов.

4.2. Изучается характер и норма домашнего задания.

4.3. Результаты проверки отражаются в справке и рассматриваются на совещании при директоре, заседаниях ШМО.