

Рассмотрено

на заседании
педагогического совета
протокол № 7
от 31 мая 2014 года

Принято

на заседании
Управляющего совета
протокол № 5
от 31 мая 2014 года

Утверждено

Приказ МБОУ «Большехаланская
СОШ»
от 09 июня 2014 года № 96
Директор МБОУ «Большехаланская
СОШ» О.И. Воляха



Положение об ученическом союзе «ДОМ»

1. Общие положения

1.1. Ученический союз является выборным органом ученического самоуправления школы.

1.2. Ученический союз действует на основании действующего законодательства: Закона «Об образовании в РФ» 273-ФЗ (статья 26. п.п. 6.1., 6.2., статья 34. п.п. 1.10, 1.17, 5), Устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи ученического совета

2.1. Целью деятельности ученического союза является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. Задачами деятельности ученического совета являются:

2.2.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления школы;

2.2.2. Поддержка и развитие инициатив обучающихся;

2.2.3. Защита прав обучающихся;

3. Функции ученического союза

Ученический союз:

3.1. Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления образовательным учреждением, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав обучающихся.

4. Права Ученического союза

Ученический совет имеет право:

4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;

4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого

местах (на стенде ученического совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

4.4. Знакомиться с нормативными документами и их проектами и вносить к ним свои предложения;

4.5. Получать от администрации образовательного учреждения информацию по вопросам жизни школы;

4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;

4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц;

4.8. Проводить среди учащихся опросы;

4.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;

4.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;

4.11. Организовывать работу общественных приёмных ученического совета, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;

4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;

4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательного учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета;

4.14. Вносить в администрацию образовательного учреждения предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;

4.15. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией образовательного учреждения вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения;

4.16. Опротестовывать решения администрации и других органов управления образовательным учреждением, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

4.17. Опротестовывать решения администрации образовательного учреждения, касающиеся обучающихся, принятые без учёта предложений ученического совета;

4.18. Создавать печатные органы;

4.19. Участвовать в решении вопросов о назначении педагогов на должность классного руководителя и освобождении с этой должности;

4.20. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;

4.21. Направлять представителей ученического совета на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;

4.22. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательного учреждения по согласованию с администрацией;

4.23. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между обучающимися, учителями и родителями;

4.24. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;

4.25. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне школы;

4.26. Участвовать в формировании составов делегаций на мероприятиях районного уровня;

4.27. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом образовательного учреждения.

5. Порядок формирования и структура Ученического союза

5.1. Ученический союз формируется на выборной основе сроком на один год;

5.2. В состав ученического союза учащимися 1-11 классов делегируется по одному представителю от класса;

5.3. Состав ученического союза формируется учащимися 1-11 классов путём прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур. Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 8-11 классов.

5.4. Состав ученического союза избирается ученической конференцией;

5.5. Ученический совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя ученического совета;

5.6. В составе Ученического союза могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

6 . Общее собрание Ученического союза

3.1. Высшим органом управления Ученического союза «ДОМ» является общее собрание членов Ученического совета 1-11 классов.

3.2. Общее собрание проводится 2 раза в год:

- в сентябре: для планирования работы на новый учебный год и выборов председателя Ученического союза «ДОМ»;

- в мае: для подведения итогов работы Ученического союза «ДОМ» за год, для определения задач летней работы и отдыха обучающихся в школе и подведения итогов традиционных ежегодных школьных конкурсов.

3.3. Общее собрание:

- рассматривает и утверждает перспективный план, основные направления

деятельности органов ученического самоуправления на учебный год, ориентированный на реализацию потребностей обучающихся и развитие школьных традиций;

- решает вопросы, связанные с участием обучающихся в управлении школой, обсуждает и принимает планы совместной работы обучающихся с педагогами, родителями, Управляющим советом школы;

- вырабатывает и формулирует предложения ученического коллектива по совершенствованию учебно-воспитательного процесса; выражает отношение обучающихся к проектам школьных документов, планам, программам их осуществления;

- заслушивает отчеты председателя ученического самоуправления, оценивает результаты деятельности органов ученического самоуправления.

3.4. Решения общего собрания, принятые в рамках его полномочий, являются обязательными для всех органов ученического самоуправления и всех обучающихся школы.

7. Актив Ученического союза

4.1. Актив Ученического союза – высший исполнительный орган ученического самоуправления в период между общими собраниями. Избирается ежегодно на общем собрании в сентябре. Председатель Ученического союза избираются по итогам общего (открытого или закрытого) голосования учащихся школы.

4.2. В состав Актива входят избираемые на общем собрании Советы дела (постоянные) и председатель Ученического самоуправления «ДОМ».

4.3. Актив собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

4.4. Актив ученического совета полномочен:

1. Вносить предложения в:

– Годовой план мероприятий МБОУ «Большехаланская СОШ» (в части, касающейся мероприятий для детей);

2. Согласовывать:

- Порядок введения (отмены) единой формы одежды для обучающихся в школе в период учебных занятий;

- Правила поведения обучающихся в МБОУ «Большехаланская СОШ».

3. Делегировать своих представителей для работы в Управляющем совете школы.

4. Обсуждать вопросы жизнедеятельности МБОУ «Большехаланская СОШ» с директором школы и другими представителями администрации – не реже 1 раза в месяц.

5. Заслушивать отчёты органов классного самоуправления.

6. Направлять представителей Ученического союза на заседания органов управления МБОУ «Большехаланская СОШ», рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся.

7. Вносить в администрацию МБОУ «Большехаланская СОШ» предложения о поощрении и наказании учащихся.

8. Готовить и проводить общие собрания.

9. Обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий; заслушивать отчеты о работе своих рабочих органов (малых советов, органов самоуправления первичных коллективов классов) и принимать по ним необходимые решения; заслушивать информацию и отчеты ответственных лиц о выполнении решений Актива, принятых на предыдущих заседаниях.

10. Организовывать соревнования между классными коллективами и рабочими органами самоуправления и подводить его итоги.

4.5. Решения Актива обязательны для всех обучающихся школы.

4.6. В своей деятельности Актив подотчетен ученической конференции и Управляющему совету школы.

8. Функции членов актива

5.1. Член актива Ученического союза

а) имеет право:

1) обращаться к любому работнику школы с вопросами и предложениями по проблемам, волнующим обучающихся;

2) требовать обсуждения в ученическом совете любого вопроса, если это требование поддерживает 1/3 часть членов совета;

3) принимать активное участие в работе любого органа ученического самоуправления в школе

б) обязан:

1) присутствовать на каждом заседании совета;

2) активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;

3) добросовестно выполнять поручения совета;

4) проявлять самостоятельность, инициативу и организованность.

5.2. Председатель Ученического союза «ДОМ»

1) осуществляет общее руководство Ученическим союзом, представляет её в Совете школы и других руководящих органах;

2) организует изучение интересов и потребностей обучающихся;

3) обеспечивает планирование работы Ученического союза;

4) организует подготовку заседаний и ведет заседания;

5) добивается выполнения принятых Ученическим советом решений;

6) обеспечивает открытость и гласность в деятельности Ученического союза;

7) работает в тесном контакте с заместителем директора;

9) подотчетен в своей работе Ученическому союзу, ученической конференции и Управляющему совету школы.

5.3. Заместитель председателя Ученического союза:

1) помогает председателю в решении всех вопросов деятельности;

2) контролирует исполнение принятых Ученическим советом решений;

3) при отсутствии председателя исполняет его обязанности.

5.4. Секретарь Ученического союза:

- 1) оповещает членов Союза об очередном заседании;
- 2) ведет краткий протокол заседаний совета;
- 3) готовит для опубликования в школьной газете информацию о заседаниях Ученического союза.

5.5. руководители Комитетов планируют и организуют деятельность представителей Советов на классном и общешкольном уровнях:

Комитет образования и дисциплины

- обеспечивает соблюдение и выполнение каждым учащимся правил внутреннего распорядка, заложенных в уставе школы;
- способствует сознательному отношению школьников к учебной деятельности;
- решает вопросы, связанные с повышением качества знаний учащихся (через систему факультативов, консультаций, олимпиад, предметных недель).

Комитет культуры и досуга

- создает условия для самореализации творческого потенциала каждой личности через систему КТД;
- расширение форм досуга подростков;
- развитие художественно-эстетического вкуса и расширение кругозора учащихся.
- занимается организацией общешкольных праздников и вечеров, распределяет между учащимися поручения по подготовке мероприятий;
- организует оформление праздников, конкурсов, вечеров и т. д.;
- принимает заявки и пожелания классов, отдельных учащихся о культпоходах и экскурсиях.

Комитет СМИ

- выпуск газет;
- организация смотров- конкурсов плакатов и рисунков;
- проводит информационные линейки;
- размещает статьи учащихся в газетах;
- оформление проводимых мероприятий.

Комитет здоровья и спорта

- способствует физическому развитию и самосовершенствованию учащихся;
- создаёт условия для формирования здорового образа жизни;
- организует и проводит спортивные мероприятия, спартакиады здоровья, спортивные праздники, походы, спортивные игры;
- вовлекает учащихся в спортивные секции и кружки.

Комитет труда и заботы

- развитие трудовых навыков учащихся через активное участие в трудовых десантах, субботниках, трудовых делах;
- оказание тимуровской помощи подшефным;
- развитие самообслуживания учащихся;
- выполнение правил внутреннего распорядка;
- организация и проведение дежурства по классам, по школе;
- выполнение санитарных норм.

6. Ученическое самоуправление и педагоги

6.1. Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители, учителя) оказывает органам ученического самоуправления, их лидерам необходимую помощь, но не подменяет их.

6.2. Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением к органам ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения органы ученического самоуправления принимают сами.

6.3. Педагоги не могут отменять решения органов ученического самоуправления, но могут обжаловать их в вышестоящих органах самоуправления (сами или через директора школы). Если директор школы не согласен с решением Ученического союза, он может приостановить его исполнение до рассмотрения ученической конференцией.

6.4. Учителя начальных классов с помощью шефов-старшеклассников осуществляют систематическую подготовку младших школьников к участию в ученическом самоуправлении.

7. Организация работы органов ученического самоуправления

7.1. Органы ученического самоуправления работают во взаимодействии с администрацией, Управляющим советом школы, органами педагогического и родительского самоуправления, а также с общественными организациями и другими самостоятельными объединениями, существующими в школе.

7.2. Собрания и заседания органов ученического самоуправления проходят открыто.

7.3. Решения органов ученического самоуправления принимаются открытым или тайным голосованием (по усмотрению обучающихся).

7.4. Решения принимаются простым большинством, но мнение меньшинства должно внимательно выслушиваться и учитываться.

7.5. В случае несогласия с решением органа ученического самоуправления любой ученик может опротестовать это решение в вышестоящем органе самоуправления.

7.6. Работа органов ученического самоуправления осуществляется гласно, т.е. коллектив должен быть своевременно информирован о предстоящих и прошедших делах.